

## 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和3年 5月 6日

アンケート期間:令和3年 1月19日～令和3年 3月 4日

事業所名 SHIBAまごころデイサービス・キッズ 保護者等数(児童数) 29 回収数 24 割合 80%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	改善目標
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	24	0	0	0	基準省令に従い、運営に努めております。各活動に合わせた十分なスペースを確保しております。(広いスペース・小スペースも有り)
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	24	0	0	0	基準省令に従い、児童指導員、保育士、障害福祉サービス経験者が配置されております。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	24	0	0	0	ご利用者の要望に応じて、可能な限り、配慮しております。身体に障がいがあるお子様でも、利用できる設備を整えております。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	24	0	0	0	日々の支援の中での、ご利用者の声や姿、保護者様からのご意見等をふまえた計画の作成を心がけております。
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	24	0	0	0	前年度の活動内容の見直しを行い、月間予定表を作成して、活動内容・イベント・レクリエーションが固定化されないように配慮しております。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	13	11	0	0	コロナウィルス感染が収束したことを確認したうえで、皆様のご意見をお聞きしながら、開催する予定でおります。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	24	0	0	0	支援の内容については、利用時の連絡ノートや口頭でお知らせを、利用者負担については、その都度、ご説明させていただいております。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	24	0	0	0	体調の変化が見られた時や不穏時には、緊急でご連絡をさせていただいております。気づいたことや成長が見られたこと等をお伝えしたり、家庭や学校での様子を伺って共通理解をし、支援内容の見直しを行っております。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	24	0	0	0	年2回以上実施しております。必要があれば、施設または保護者様からのお声かけで、面談や電話相談をさせていただき、助言、アドバイス等をさせて頂いております。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	11	13	0	0	コロナウィルス感染の影響で、今年度も開催はむずかしいと考えております。おたよりやNS等を活かして、保護者様同士の情報交換や連携をとるためのお手伝いをさせて頂いております。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	22	2	0	0	苦情やトラブル発生時は、早急に、児童発達支援管理責任者又は、管理者が対応させていただいております。対策について緊急に職員会議を開き、改善策を立てたうえで、保護者様(利用者様)とお話をさせて頂き、合意を得て支援を行わせていただいております。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	24	0	0	0	必ず、施設での様子を連絡帳に記入してお伝えしたり、送迎時にお話をさせていただいております。今後も、満足していただけるように、努めて参ります。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	23	1	0	0	月次予定表、食育だより、SNS(ホームページ・ブログ・タイムライン・ツイッター等)で、随時お知らせをしております。また、自己評価の結果については、面接時に結果を配布して、説明をさせて頂いたり、ホームページに掲載してお知らせしております。
14 個人情報に十分注意しているか	24	0	0	0	適正に管理しております。(重要書類の保管・個人情報のデータの管理・クリーンデスク等)	
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	21	3	0	0	各マニュアル等を策定しております。モニタリング時にご説明させて頂きます。「非常災害対策計画」を立て、火災・地震・風水害時の対応方法を準備しております。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	24	0	0	0	関係機関からのご指導をいただきながら、随時、実施しております。今後は、さらに八千代町との連携を深めながら、ご利用者の安全確保に努めてまいります。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	24	0	0	0	何よりも「利用者様の笑顔」がたくさん見られること、「楽しかった」という声を聞くことができるように、日々、努力してまいります。
	18 事業所の支援に満足しているか	24	0	0	0	ひとりひとりのお子様の成長と保護者様の願いに寄り添い、満足した気持ちで1日を終わることができるような支援を目指してまいります。

---

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。